

Výroční zpráva za rok 2009

Vyškov 11. 3. 2010

Jana P á t k o v á
ředitelka SSV, p. o.

Základní informace

Název příspěvkové organizace: Sociální služby Vyškov, příspěvková organizace
Adresa: Polní 1 – 3 , 682 01 Vyškov
Zřizovatel: Jihomoravský kraj
Adresa zřizovatele: Brno, Žerotínovo náměstí 3/5, PSČ 601 82
Statutární zástupce: Jana Pátková, ředitelka

Příspěvková organizace je ve smyslu ustanovení § 34 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (dále jen zákon o sociálních službách), zařízením sociálních služeb.

Příspěvková organizace poskytuje sociální služby:

- A) domova pro seniory dle ustanovení § 49 zákona o sociálních službách
- B) domova se zvláštním režimem dle ustanovení § 50 zákona o sociálních službách
- C) denního stacionáře dle ustanovení § 46 zákona o sociálních službách.

Hlavní účel příspěvkové organizace a předmět činnosti související s tímto účelem

1. Hlavní účel:

A. Domov pro seniory

poskytování služeb sociální péče osobám, které se v důsledku svého věku a zdravotního stavu ocitli v nepříznivé sociální situaci, kterou nejsou schopni překonat ve vlastním prostředí ani za pomoci jiných typů sociálních služeb nebo rodiny a potřebují pravidelnou pomoc při zajištění svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti

B. Domov se zvláštním režimem

poskytování služeb sociální péče osobám, které se v důsledku svého chronického duševního onemocnění nebo onemocnění demencí ocitli v nepříznivé sociální situaci a potřebují pravidelnou pomoc při zajišťování svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti

C. Denní stacionář

poskytování služeb sociální péče osobám, které se v důsledku svého zdravotního postižení ocitli v nepříznivé situaci a potřebují pravidelnou pomoc při zajišťování svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti při zachování domácího prostředí.

2. Předmětem činnosti je:

A. Domov pro seniory

- a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám, které dosáhly minimálně věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu nebo starším 60 let, které byly uznány invalidními a v důsledku svého věku a zdravotního stavu vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby, ne však péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen uživatelé),
 - b) poskytování ubytování a stravování uživatelům,
 - c) poskytování základního sociálního poradenství,
 - d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění podmínek pro osobní hygienu,
 - e) poskytování ošetřovatelské péče, pokud je potřebná,
 - f) zajištění lékařské péče pro uživatele,
 - g) poskytování rehabilitační péče uživatelům,
 - h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům,
 - i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi,
 - j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí uživatelů,
- vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele.

B. Domov se zvláštním režimem

a) poskytování pobytových služeb sociální péče formou celoročního pobytu osobám, které dosáhly minimálně

věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu nebo starším 60 let, které byly uznány invalidními a které trpí stařeckou, Alzheimerovou nebo jinou formou demence a dále osobám starším 50 let, které byly uznány invalidními, trpícím chronickým duševním onemocněním a v důsledku svého zdravotního stavu vyžadují pravidelnou péči, ne však péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení (dále jen uživatelé),

b) poskytování ubytování a stravování uživatelům,

c) poskytování základního sociálního poradenství,

d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění

podmínek pro osobní hygienu,

e) poskytování ošetrovatelské péče, pokud je potřebná,

f) zajištění lékařské péče pro uživatele,

g) poskytování rehabilitační péče uživatelům,

h) organizování a poskytování kulturní péče, zájmové, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti uživatelům,

i) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi,

j) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

uživatelů,

vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele s režimem přizpůsobeným jeho specifickým potřebám.

C. Denní stacionář

a) poskytování ambulantních služeb sociální péče osobám ve věku 16 – 40 let s mentálním postižením nebo v kombinaci s tělesným postižením, které se v důsledku svého zdravotního postižení ocitli v nepříznivé sociální situaci a vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby při zachování jejich přirozeného prostředí,

b) poskytování stravování uživatelům,

c) poskytování základního sociálního poradenství,

d) poskytování pomoci při zvládnutí běžných úkonů péče o osobu uživatele, při osobní hygieně příp. zajištění

podmínek pro osobní hygienu,

e) organizování a poskytování výchovné, vzdělávací, aktivizační a sociálně-terapeutické činnosti,

f) poskytování pomoci při zajišťování dalších sociálních služeb jinými organizacemi,

g) poskytování pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

uživatelů,

vše při zachování přirozené vztahové sítě, respektování práv a lidské důstojnosti každého uživatele.

Historie zařízení

Domov se zvláštním režimem pro osoby chronicky duševně nemocné je umístěn v bývalém objektu samostatného domova důchodců na adrese - Čtvrtníčková 1/114, 682 01 Vyškov. Jedná se o dvoupodlažní budovu asi z 20 let minulého století s přilehlým dvorem a zahradou. Původně fara, škola, domov důchodců. V roce 1986 zařízení organizačně přičleněno k domovu důchodců na Polní ulici. Po rekonstrukcích je kapacita 41 lůžek (2x1, 6x2, 4x3 a 3x5 lůžek). Doprovodné hospodářské provozy (prádelna, kuchyně apod.) zrekonstruovány na keramickou a terapeutickou dílnu, dále byly upraveny venkovní prostory pro společenské aktivity. Areál je oplocen a uzamčen.

Vstup do budovy je prostřednictvím personálu. Uživatelé služby nemají omezený pohyb mimo areál. V každém pokoji a ve společenských místnostech jsou televizory, videokruhy.

Domov pro seniory a domov se zvláštním režimem pro osoby s demencí – původně dva obytné panelové domy postavené v rámci komplexní bytové výstavby, rovné střechy, středové chodby bez oken a větrání, osobní výtah, umakartová bytová jádra, panelákové byty 1/1,2/1,3/1, průchozí koupelny apod. Dvoupodlažní hospodářská budova se strav.provozem, jídelnou, dílnami a skladovým zázemím spojuje obě obytné budovy. Provoz zahájen v roce 1979.

Od roku 1991 postupně celý komplex rekonstruován dle dlouhodobé koncepce. Přistaveny lůžkové výtahy a úniková schodiště, zrekonstruováno ústřední vytápění, kotelna, rozvody vody a odpadů, postaveny sedlové střechy s vestavbou obytných pokojů, komplexně zrekonstruován stravovací provoz a prádelna. Odstraněna bytová jádra a vany, vybudovány sprchové kouty. V každém poschodí je čajová kuchyně s vaříčem a lednicí, společenská místnost s televizorem. Video do všech pokojů a spol. místností.

Denní stacionář

Toto oddělení bylo přiřčeno k Sociální službám Vyškov, p.o. k 1.10.2004, nachází se v areálu nemocnice ve Vyškově.

Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

1. Sociální a výchovná péče

- Kapacita zařízení sociálních služeb, počet uživatelů ke konci sledovaného období, obloženost v %**

	Celkem	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem pro osoby s demencí	Domov se zvláštním režimem pro osoby s chronickým duševním onemocněním	Denní stacionář pro osoby se zdravotním postižením
Kapacita	224	147	20	41	16
Počet uživatelů k 31. 12. 08	226	144	20	41	21
Počet uživatelů k 31. 12. 09	219	143	20	40	16
Obloženost v % 1-12/2008		98,78	102,5	100,49	98,93
Obloženost v % 1-12/2009		98,8	99,5	98,7	100

Denní stacionář	Rok 2008	Rok 2009
Ø denní využití kapacity	45,5 %	43,4 %
Ø hodinové využití kapacity	27,3 %	25,6 %

- Evidenční počet neuspokojených žadatelů o sociální službu**

	Nevyřízené celkem	Z toho odložené
Domov pro seniory		
Domov se zvláštním režimem pro osoby s demencí	171	107
Domov se zvláštním režimem pro osoby s chron. duševním onemocněním	112	4
Denní stacionář *	5	5

*Žadatelé jsou umístěni v jiném zařízení, žádost nezrušili.

- Počet příjmů a ukončení pobytu, průměrný věk uživatelů**

	Celkem	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem pro osoby s demencí	Domov se zvláštním režimem pro osoby s chronickým duševním onemocněním	Denní stacionář pro osoby se zdravotním postižením
1-12/2009 přijato	43	35	5	3	0
1-12/2009 zemřelo	43	35	4	4	0
1-12/2009 propuštěno	2	1	1	0	0
Počet ležících	70	61	6	2	1
-/- převážně vyžadujících pomoc druhé osoby	82	56	7	14	5
Průměrný věk	62,45	81,72	82,55	59,95	25,6

• **Úroveň poskytovaných služeb – ubytování – počet pokojů a lůžek na pokojích, vybavenost**

	Celkem	Domov pro seniory	Domov se zvláštním režimem pro osoby s demencí	Domov se zvláštním režimem pro osoby s chronickým duševním onemocněním
Počet 1 lůžkových pokojů	44	41	2	1
Počet 2 lůžkových pokojů	67	53	9	6
Počet 3 a více lůžkových pokojů	7	0	0	7

Komentář:

Vybavení pokojů v Sociálních službách Vyškov, p. o.:

- polohovací lůžka nebo válendy, noční stolky, šatní skříně (uzamykatelné), židle, křesla, stoly, poličky, dorozumívací zařízení, televize, dle potřeby pomocná zařízení k lůžku (jídelní stolky, křesla aj.)

• **Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti**

Domov pro seniory, domov se zvl. režimem pro osoby s demencí

Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti zabezpečují tyto pracovnice:

2 sociální pracovnice - vedoucí sociálních úseků - rezidenční služba

2 PSS základní výchovná nepedagogická činnost II., 9 PSS zákl. výchovná nepedagogická činnost I.

Cílem výchovné činnosti je:

- vést uživatele k co největší samostatnosti a soběstačnosti;
- rozvíjet a udržovat rozumové schopnosti, komunikační a praktické dovednosti;
- zajišťovat podmínky pro důstojné a aktivní prožití života ve stáří;
- podporovat uživatele při uplatňování vlastní vůle a vlastních rozhodnutí;
- pomáhat uživatelům zachovat si kontakt se společenským prostředím – okolím, příbuznými, rodinou a známými;
- umožňovat uživatelům využívat místní instituce, které poskytují služby veřejnosti, zůstat součástí přirozeného sociálního prostředí;
- uspokojovat individuální potřeby uživatelů a poskytovat služby dle standardů kvality sociálních služeb.

Metody práce jsou založeny na:

- individuální a skupinové soc. práci;
- rozhovoru – zjišťování cílů a potřeb;
- individuálním plánování služeb;
- předání potřebných informací vedoucích k naplňování cílů uživatelů, ostatním členům týmu;
- vedení dokumentace, hodnocení dosažených cílů, celkové hodnocení, popřípadě sestavování nových plánů a cílů dle aktuálního stavu a zájmu uživatele.

Veškerá práce s uživateli služby se v zařízení provádí na základě individuálního plánování služby. Při něm jsou brány v úvahu právě specifika jednotlivých uživatelů, jejich potřeb a přání, dosavadních životních zkušeností, jejich osobnostních rysů, stadia zachování kompetencí v jednotlivých oblastech, aktuálního zdravotního i psychického stavu, jejich sociálních vztahů apod.

Při práci s uživateli služeb se personál zaměřuje zvláště na jejich zachované schopnosti a dovednosti. Těch pak využívá při aktivizaci a snaží se je udržet a rozvíjet v co nejvyšší možné míře. Důraz je tak kladen ne na pouhou péči o seniory, která spočívá v poskytování jim těch služeb, které si již vzhledem ke změnám tělesným i psychickým nezvládnou zaopatřit sami, ale hlavně na podporu a využití zachovaných kompetencí uživatele.

Nácvik soběstačnosti, procvičování paměti a myšlení, rozvíjení hrubé i jemné motoriky – to vše je velmi významnou aktivitou v denním životě seniorů v zařízení. Je to kostrou práce celého týmu pracovníků přímé péče, nejen sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách pro výchovnou nepedagogickou činnost, ale potažmo všech pracovníků, kteří s uživatelem přijdou do styku. Tento stěžejní úkol aktivizace se prolíná každou činností, i tou zdánlivě nejprostší a nejvdědnější, která je s konkrétním uživatelem služby prováděna.

Jednou z možností, jak využít volný čas seniorů v zařízení, je práce v dílnách pro zájmovou činnost. Dílny jsou zde dvě - pro ruční práce a keramiku. Průměrně se denně zapojuje asi 15 uživatelů. Dvakrát ročně je organizována prodejní výstava keramiky a ručních prací uživatelů domova.

V zařízení i mimo něj jsou pro uživatele organizovány kulturní, zájmové a jiné společenské akce - hudební vystoupení, besedy s pracovníci z knihovny či s psycholožkou, divadelní, taneční, kabaretní aj. představení, návštěvy divadel, taneční zábavy, vycházky do města, včetně účasti vozičkářů, výlety, aj.

Mimo tyto aktivity provádějí denně pracovnice pracovní - výchovnou činnost také na oddělení a na pokojích uživatelů (společenské hry, procvičování manuální zručnosti a paměti, společné zpívání, poslech, četba, diskuze apod.). Také spolupracují s fyzioterapeutkou – provádí jednoduché kondiční cvičení uživatelů pod jejím vedením, včetně nácviku chůze a vedení k soběstačnosti.

Pravidelně jsou v zařízení organizovány schůzky s uživateli. Na těchto schůzkách je vymezen prostor pro připomínky, názory, požadavky a přání uživatelů. Jsou vedeny formou besed, na kterých se mimo aktuální informace o provozu zařízení dozvídají uživatelé také novinky ze světa kultury, politického dění, společnosti apod. Cílem těchto schůzek je předat uživatelům aktuální informace, pomoci jim adaptovat se na prostředí, orientovat se ve veškerém dění a zapojit se do společenského života zařízení. Na těchto schůzkách se též uplatňují prvky reminiscenční terapie, kdy uživatelé volně vzpomínají na určité téma. Reminiscence jednoho uživatele vyvolávají vzpomínky těch ostatních a tak se u všech nenásilnou formou povzbuzuje trénink paměti.

Dále pokračujeme ve spolupráci se sdružením Piafa na zajištění canisterapie pro uživatele, kteří mají zájem o tuto aktivitu. Canisterapie, která se nám osvědčila zejména ve zlepšení psychické pohody, je zaměřena individuálně u ležících, skupinově u mobilních uživatelů.

Všechny pracovnice se při denní práci zaměřují zvláště na nově přijaté, špatně mobilní a imobilní uživatele a snaží se je získávat k aktivní spolupráci při vyplňování jejich volného času. Pomáhají při zajišťování doplňkových služeb (pedikúra, holič, kadeřnice, nákupy aj.) a udržování kontaktu s okolním světem.

Domov se zvláštním režimem pro osoby s chronickým duševním onemocněním

V domově se zvláštním režimem se využití volného času přizpůsobuje potřebám a přáním uživatelů. Je plánováno dle individuálního plánu uživatele nebo dle aktuálních požadavků a cílů.

S uživatelem pracuje tým tvořený pracovníky sociálního oddělení a pracovníky obslužné péče. Sociální oddělení tvoří dvě sociální pracovnice, z toho jedna jako vedoucí rezidenční služby, dva instruktoři sociální péče a jeden pracovník soc. péče - obslužná péče.

V zařízení je nabízeno několik druhů aktivit. Práce v keramické dílně, na zahradě, zácvik na ručních tkalcovských stavech, možnost zácviku k pracovním a sebeobslužným aktivitám. K tomuto účelu slouží zrekonstruovaný zahradní altán.

V zahradním altánu je kuchyňská linka, sporák, lednička, jídelní stůl. Pro zájemce o práci s počítačem je zde umístěn počítač. Ve vedlejší místnosti pracují uživatelé s různými druhy textilního materiálu a tkalcovským stavem. Uživatelé zde mohou využívat pračku a ždímačku.

Jsou zde pořádány, třikrát do roka, výstavy s tematikou Velikonoc, Dušiček a Vánoc. Kulturní a zájmové akce jsou pořádány v zařízení i mimo něj.

V zařízení proběhly taneční zábavy, táboračky, společenské hry. Mimo zařízení navštěvují uživatelé různé akce pořádané v rámci města, podporujeme uživatele ve využití návazných služeb. Oblíbené jsou návštěvy ZOO, výlety vlakem nebo autobusem, divadelní představení, návštěvy knihovny, kde mají uživatelé možnost přístupu na internet. Pokračuje spolupráce se sdružením Piafa, které zajišťuje canisterapii.

Denně se konají schůzky (komunity) s uživateli, kde se nastíní zájmová činnost, vyslechnou se požadavky a konkrétní přání uživatelů.

Výchovná činnost

V současné době je v zařízení několik skupin uživatelů. Pro každou skupinu se vypracovává metodika práce. Práce s uživatelem je individuální a skupinová, bere se ohled na aktuální zdravotní a psychický stav, hlavním činitelem je osobní zájem uživatele, jeho přání. Staví se na individuálním plánu služby.

Uživatelé jsou rozděleni do pěti skupin:

1. uživatelé s chronickým duševním onemocněním, kteří nejsou schopni vzhledem k aktuálnímu stavu a polymorbiditě spolupracovat
2. uživatelé s chronickým onemocněním – spolupracující, mají zájem o různé druhy aktivit
3. uživatelé mentálně handicapovaní
4. uživatelé s chronickou závislostí na alkoholu
5. uživatelé, kteří mají zájem o přechod do jiného typu služeb

Cílem výchovné činnosti je:

- vést uživatele k co největší samostatnosti a soběstačnosti
- rozvoj a udržení rozumových schopností, komunikačních a praktických dovedností
- udržení kontaktu s realitou, s vrstevníky, okolím a rodinou, obnovení sociálních rolí
- obnovení pracovních a společenských návyků

Metody práce jsou založeny na:

- rozhovoru – zjišťování cílů a potřeb
- předání potřebných informací, vedoucích k naplňování cílů uživatelů, ostatním členům týmu
- vedení dokumentace, hodnocení dosažených cílů 1 x 3 měsíce, celkové hodnocení 1 x ročně, popřípadě sestavování nových plánů a cílů dle aktuálního stavu a zájmu uživatele

Denní stacionář

Cílem individuální práce s uživatelem je poskytovat mu takovou péči, kterou si přeje a potřebuje a to v úzké spolupráci s rodinou. Naší společnou snahou je udržet a rozvíjet stávající rozumové schopnosti a dovednosti uživatelů, získávat a udržet pracovní a společenské návyky, zabránit sociální izolaci a tím přispět ke zvýšení kvality života uživatelů. Základním předpokladem pro individuální práci a stanovení cílů uživatele je hlubší znalost jeho osoby, pravidelné rozhovory a schůzky s uživateli či zákonnými zástupci. Důležitá je spolupráce a komunikace všech pracovníků, kteří s uživatelem pracují. Specifikou našeho zařízení je jednosměrný provoz, kdy uživatelé a všichni personál je přítomen ve stejnou dobu. Počet pracovníků umožňuje každodenní ústní předávání informací o změnách, přáních a potřebách uživatelů. Pravidelně 1x týdně probíhají interní schůzky pracovníků přímé péče, kde se předávají významné informace o uživatelích (změny stavu chování, nálad, přání) a řeší organizační změny z toho vyplývající. Pro stanovení a realizaci osobních cílů a individuální práce s uživatelem má zařízení zpracovány tiskopisy, se kterými pracují určení klíčoví pracovníci s uživatelem.

Zařízení je rozděleno do dvou oddělení:

A. Oddělení obslužné a výchovné péče - 8 uživatelů

B. Oddělení s rozšířenými pracovními aktivitami - 8 uživatelů

Uživatel si z komplexu nabízených služeb stanoví náplň a rozsah služby, míru podpory, kterou požaduje a konkretizuje, čeho chce prostřednictvím služby dosáhnout. Práce s každým uživatelem v obou odděleních je přizpůsobena jeho individuálním schopnostem, dovednostem a potřebám s ohledem na jeho aktuální zdravotní stav.

Těžiště aktivizační a výchovné práce v obou odděleních tvoří převážně rozumová, smyslová, hudební a tělesná výchova s individuálním přístupem ke každému uživateli. Zaměřujeme se na rozvoj jemné i hrubé motoriky a praktických dovedností uživatelů. Podpora uživatelů ze strany personálu spočívá především v nácvičce a fixaci činností, které zvyšují kvalitu jejich života. Jedná se především o úkony péče o vlastní osobu, rozvíjení smyslů, řeči, pohybových dovedností, kulturních návyků a dosažení maximálního stupně socializace uživatele.

Personál spolupracuje s rodiči uživatelů a s ostatními zaměstnanci při plnění úkolů v péči o uživatele. Dává uživatelům prostor k odpočinku a realizaci vlastní zájmové činnosti. Všichni zaměstnanci dbají na povinnost ochrany osobních dat a při své práci důsledně respektují důstojnost a práva uživatelů a podporují jejich samostatnost ve všech oblastech života.

2. Zdravotní péče a rehabilitace

Zajištění lékařské péče:

Každý uživatel má možnost svobodné volby praktického lékaře. Může využít zdravotní péče praktického lékaře mimo zařízení nebo jednoho ze dvou lékařů, kteří mají v zařízení pronajatou ordinaci.

- Od 1. 1. 2006 je lékařská péče zajištěna prostřednictvím privátní ordinace praktického lékaře, ordinační doba je pondělí, středa, pátek 13,30 – 15,00.
- Od 1. 2. 2007 začal ordinovat v našem zařízení druhý lékař, ordinační doba je pondělí dopoledne, středa a pátek odpoledne.

Ordinace obou lékařů (odběry apod.) provádějí všeobecné sestry daného oddělení. Požadavky na ošetření, akutní vyšetření, předpis léků, předpis inkontinentních pomůcek zajišťují staniční sestry. Předpis léků pro jednotlivá oddělení se provádí 1x za 3 týdny, lékaři recepty odevzdají do lékárny, která je po přípravě dopraví do našeho zařízení. Někdy dochází ke zpoždění v dodávce léků, buď ze strany lékaře (léky nepředepíše, neodevzdá včas recepty do lékárny apod.), jindy lékárna nestihne léky včas dodat (dodávka léků z lékárny je prováděna 2x týdně). Léky, které jsou předepsány mimo obvyklou dobu vyzvedává zdravotnický asistent 2x týdně v lékárně. Doplatky za tyto léky vybírá zdr. asistent osobně. Stává se, že uživatelé nemají dostatečnou finanční hotovost na případné doplatky a je třeba předepsané léky vrátit zpět do lékárny nebo kontaktovat příbuzné, aby nedoplatky uhradili. Inkontinentní pomůcky se předepisují 1x za 2 měsíce, poukazy lékař odevzdá distributorovi, který předepsané pomůcky dopraví do našeho zařízení. U imobilních uživatelů a uživatelů, kteří nedokáží signalizovat své potřeby, koná lékař návštěvní službu na pokoji spolu se staniční sestrou oddělení nebo všeobecnou sestrou, která je ve službě.

Dodání léků, PZT, jednorázových pomůcek pro inkontinentní, doplatky za léky zajišťuje lékař. Pokud se lékař do našeho zařízení nedostaví nebo mimo ordinační dobu lékaře, je lékařská péče zajišťována prostřednictvím Lékařské služby první pomoci nebo Rychlou záchrannou službou. Do našeho zařízení dochází psychiatr 1x měsíčně na Domov se zvláštním režimem pro osoby s chronickým duševním onemocněním Čtvrtníčková, na oddělení se zvláštním režimem pro osoby s demencí dochází psychiatr 1x za dva měsíce, 1x měsíčně do zařízení dochází neurolog. Ostatní odborné lékaře navštěvují uživatelé mimo zařízení na základě vlastní vůle nebo doporučení praktického lékaře. Dle individuálních možností a zdravotního stavu uživatele objednáme přepravu do zdravotního zařízení sanitou, dle doporučení lékaře zajišťujeme doprovod.

Od 1. 1. 2007 uzavřelo naše zařízení smlouvu s pojišťovnami na poskytování ošetrovatelské a rehabilitační péče. Uzavřením těchto smluv došlo ke zvýšení administrativy a větší časové náročnosti na vyplňování poukazů a vykazování výkonů na příslušné pojišťovny.

• **Restriktivní opatření – typy restriktivních opatření (počet evidovaných restriktivních opatření za rok 2009)**

V našem zařízení nejsou žádná klecová lůžka, používají se pouze zábrany. Používání zábran se provádí dle metodického pokynu č. 10/2009. Zábrany jsou použity /převážně jako ochrana před pádem/ na vlastní žádost uživatele, který potvrdí svým podpisem tuto žádost. Při neschopnosti podpisu popíše všeobecná sestra zdravotní stav uživatele a důvod přiložení zábrany, následuje podpis dvou svědků. Tento souhlas je obnovován každé tři měsíce. Při použití zábrany je vždy vyplněn příslušný formulář. Veškeré použití zábran se děje na základě indikace lékaře.

II. Plnění úkolů v personální oblasti

Struktura a počty zaměstnanců dle jednotlivých kategorií – pohyb zaměstnanců v roce 2009 viz. příložená tabulka č. 1

Komentář:

Stanovený plán pracovníků pro rok 2009:	151,12 (úvazky)
Skutečnost roku 2009:	152,23
Rozdíl:	1,11

Komentář:

K překročení úvazků stanovených pro rok 2009 došlo z důvodu zajištění potřeb obslužné péče (ranní hygiena, podávání stravy uživatelům, zástupy za dlouhodobé nemoci na úseku ošetrovatelské a obslužné péče).

**Průměrné platové třídy, platy za sledované období (podle struktury zaměstnanců)
viz. příložená tabulka č. 2**

- *Práce přesčas* - nebyla nařízena
- *Čerpání ostatních osobních nákladů – podrobný popis*

**Rozbor čerpání mzdových prostředků dle jednotlivých složek platu za sledované období
v porovnání s předcházejícím rokem – viz. příložená tabulka č. 3**

	Plán v Kč	Skutečnost v Kč
Prostředky na platy	32 742 000	32 732 183
OON	61 000	70 800
Celkem:	32 803 000	32 802 983

Vyplacené OON v roce 2009

- výpomoc v sobotu a neděli na odd. se zvláštním režimem pro osoby s chronickým duševním onemocněním – obslužná péče
- zástupy za dlouhodobé nemoci na úseku ošetrovatelské a obslužné péče
- ***Dodržování bezpečnosti práce, pracovní úrazy za sledované období :***

Kontroly BOZP

- provádějí vedoucí zaměstnanci na všech stupních řízení dle pracovních náplní, zahrnuto do plánů kontrolní činnosti školení BOZP
- vstupní školení a průběžné školení je zabezpečeno bezpečnostním referentem a vedoucími zaměstnanci
- bezpečnostní referent a vedoucí zaměstnanci jsou proškoleni dodavatelsky

Pracovní úrazy za rok 2009

- v roce 2009 byly celkem 2 pracovní úrazy a to na úseku ošetrovatelské a obslužné péče (pracovník v soc. službách, obslužná péče)

Vzdělávání zaměstnanců

Výdaje na vzdělávání a školení zaměstnanců v roce 2009

	Počet školení	Počet účastníků	Kč
Výdaje celkem	47	406	53 659

III. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

- ***rozbor plných úhrad od uživatelů, tj. úhrad nákladů na stravu a ubytování v členění dle dalších faktorů ovlivňujících výši plné úhrady za pobyt v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a vyhl. č. 505/2006Sb. v platném znění***

Úhrada za lůžko dle platné vyhlášky
1 - 2/2009

	Potraviny	Režijní náklady	Ubytování	Suma měsíc	Suma den
1 lůžkové pokoje	64	64	145	8 190	273
2 lůžkové pokoje	64	64	135	7 890	263
3 a více lůž. pokoje	64	64	125	7 590	253

3 - 12/2009

	Potraviny	Režijní náklady	Ubytování	Suma měsíc	Suma den
1 lůžkové pokoje	66	69	152	8 610	287
2 lůžkové pokoje	66	69	142	8 310	277
3 a více lůž. pokoje	66	69	132	8 010	267

	Domov pro seniory 1-12/2009	Domov se zvl. režim. pro osoby s demencí 1-12/2009	Domov se zvl. režim. pro osoby s chron. duš. onem. 1-12/2009	Denní stacionář 1-12/2009	Celkem za organizaci 1-12/2009
Úhrady za pobyt – předpis	22 324 254	3 442 108	4 710 820	466 843	30 940 025
Vratky - dovol., nemoc, úmrtí	410 097	42 144	99 875	0	552 116
Příjmy z úhrad celkem v Kč:	21 914 157	3 399 964	4 610 945	466 843	30 391 909

Komentář:

- stacionář – hodinová sazba dle stupně závislosti na službě – 20, 30, 50, 60 Kč

- počet uživatelů, kterým byl přiznán příspěvek na péči dle stupně závislosti**

	Celkem	Domov pro seniory	Domov se zvl. režimem pro osoby s demencí	Domov se zvl. režimem pro osoby s chron. duševním onem.
Počet uživatelů, jimž byl přiznán příspěvek na péči k 31. 12. 2009	156	109	17	30
Z toho: 1. stupeň	47	28	2	17
2. stupeň	43	31	5	7
3. stupeň	36	27	4	5
4. stupeň	30	23	6	1

Stacionář: u uživatelů využívajících služeb Denního stacionáře příspěvek na péči nesledujeme.

- Nákladovost na lůžko za jednotlivé typy služeb**

	Nákladovost na lůžko/rok v Kč
Domov pro seniory	275 412
Domov se zvláštním režimem pro osoby s demencí	271 735
Domov se zvláštním režimem pro osoby s chronickým duševním onemocněním	265 955

- Základní ekonomické údaje:**

Údaje z rozvahy k 31.12.2009	Řádek rozvahy	V tis.Kč
Aktiva celkem	125	63 251
z toho	Stálá aktiva	1
	Zásoby	51
	Pohledávky	75
	Finanční majetek	89
	Ostatní aktiva	124

Pasiva celkem		202	63 251
z toho	Majetkové fondy	131	54 840
	Finanční a peněžní fondy	138	2 839
	Hospodářský výsledek	158	1 222
	Cizí zdroje (závazky)	159	4 350

- **Informace o probíhajících a ukončených investičních akcích / vKč/**

Myčka na nádobí	178 012
Anténní systém	75 843
Anténní systém	75 926
Investice celkem:	329 781
Z toho: investice za úhradu	329 781
Bezplatný převod	0

- **Opravy, údržba:**

Název akce	Finanční náklady v Kč
Opravy a udržování celkem	1 020 230,36
Z toho:	
Běžné opravy	187 369,90
Opravy kuchyň	528 892,75
Opravy aut	57 244,30
Malování a nátěry	13 065,00
Stavební opravy	44 266,00
Revize a údržba výtahů a prádelny	170 123,66
Opravy hosp. činnost	19 268,75

III.7 Doplnková činnost

- *Komentář k doplňkové činnosti*

Doplňková činnost je provozována na základě živnostenských oprávnění, v souladu se zřizovací listinou a to:

- hostinská činnost - vaření obědů pro cizí strážníky, především pro Pečovatelskou službu Vyškov, p. o.

Hospodářský výsledek doplňkové činnosti byl 97 564,81 Kč.

- **Výsledek hospodaření**

Výsledek hospodaření z hlavní činnosti za rok 2009 je 1 124 736,- Kč. K posílení výnosů nebyly použity prostředky fondů.

VII. Kontrolní činnost

- **Roční plán kontrolní činnosti prováděné organizací**

Plán kontrolní činnosti je součástí vnitropodnikové směrnice 6/2009, která nahradila směrnici 1/2003 o kontrolní činnosti a směrnici č. 3/2005 o finanční kontrole.

Kontrolní činnost je v pracovní náplni všech vedoucích zaměstnanců. Plán kontrolní činnosti je rozpracován na jednotlivé provozy, kontroly byly prováděny dle plánu KČ, závažné nedostatky nebyly zjištěny, drobné závady byly odstraněny. Plán KČ byl splněn.

- **Informace o výsledcích kontrol prováděných externími kontrolními orgány**

Ve dnech 19. 10 – 21. 10. 2009 proběhla v našem zařízení ve smyslu zákona č. 129/2000Sb., o krajích ve znění pozdějších předpisů inspekce poskytování sociálních služeb - identifikátor služby 7412103, s následujícími závěry:

- z celkového počtu 17 hodnocených povinností poskytovatele, počet povinností s hodnocením „N“ – neshoda: 1
počet povinností s hodnocením „ČS“ – částečná shoda: 1
- z celkového max. počtu 144 bodů hodnocených kritérií Standardů kvality sociálních služeb byl počet dosažených bodů: 112, tj. 77,78 % - odstranění nedostatků březen a červen 2010.

Ve dnech 24. 11. - 17. 12. 2009 proběhla daňová kontrola dle zákona ČNR č. 531/1990Sb., 337/1992 a zákona 218/2000 Sb. Předmětem kontroly bylo oprávněnost a správnost použití neinvestiční dotace od MPSV ČR v roce 2007 ve výši 28 046 000,00 Kč a dtto za rok 2008 ve výši 25 866 800,00 Kč. Kontrolu prováděl Finanční úřad ve Vyškově.

- Kontrolní zjištění - v obou případech bylo konstatováno, že daňový subjekt při čerpání neinvestičních dotací neporušil rozpočtovou kázeň a poskytnuté dotace nepoužil v rozporu s rozpočtovými pravidly.

Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje provedla kontroly:

- 12. 10. 2009 dodržování povinností dle §§ 15,16,17 a 18 zákona 258/2000Sb., a prováděcím předpisem vyhlášky MZ ČR č. 195/2005 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče. Kontrola proběhla ve všech třech rezidenčních službách a v Denním stacionáři. Kontrolnímu orgánu byly předloženy schválené provozní řády .

Ve všech zápisech je konstatováno, že při kontrole nebyly zjištěny závady.

VZP ČR – Územní pracoviště Vyškov

- 2. 4. 2009 kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného. Bylo konstatováno, že ke dni kontroly 2. 4. 2009 za období od 1. 3. 2005 do 2. 4. 2009 nemá VZP ČR vůči plátcí splatnou pohledávku na pojistném a penále.
- 9. 7. 2009 kontrola vykazování odbornosti 913 na vyúčtování zdravotní péče za období od 1/2009 do 3/2009. Odmítnuty byly kódy 06611 – zavedení nebo ukončení zdravotní péče, 06623 – aplikace léčebné terapie a krmení PEG sondou, 06649 bonifikační kód za práci sestry v době pracovního klidu, 06613 ošetřovatelská intervence, 06621 odběr biologického materiálu. Výše odmítnuté částky – 299 tis. Kč
- 29. 9. 2009 dtto za období od 4/2009 do 6/2009 se stejnými závěry. Výše odmítnuté částky – 196 tis. Kč. Vyrovnání odmítnutých částek proběhlo do konce roku 2009.

VIII. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

- **Popis průběhu, organizace a zabezpečení inventarizace majetku a závazků**

Inventarizace majetku a závazků probíhala v roce 2009 na základě Příkazu ředitelky č. 2/2009, kde byl stanoven řádný plán inventarizací a stanovena hlavní inventarizační komise. Před inventarizací byla vždy stanovena dílčí inventarizační komise.

- **Vyčíslení inventarizačních rozdílů**

Při inventarizaci majetku k 31. 12. 2009 nebyl zjištěn žádný rozdíl.

- **Informace o vypořádání inventarizačních rozdílů**

Nebylo žádné vypořádání, jelikož nedošlo k žádným rozdílům.

Příloha č. 1 k Výroční zprávě za rok 2009

Dary 2009

Dary jsou přijímány na základě darovací smlouvy.

Finanční dary jsou vedeny v účetnictví organizace jako součást Rezervního fondu na samostatném analytickém účtu.

Dary splňující podmínky pro zařazení do Drobného dlouhodobého hmotného majetku jsou zaúčtovány dle Českých účetních standardů a vedeny na samostatné analytice majetkového účtu.

Dary charakteru spotřebního materiálu jsou předány na příslušný materiálový sklad oproti příjemce.

Movité věcné dary jsou přijímány a je o nich účtováno dle ČÚS a jsou vedeny v evidenci majetku.

<u>Finanční dary</u>	<u>částka v Kč</u>
Jihomoravská hospodářská agentura s.r.o.	5 000,- Kč
MUDr. Robert Rajci	1 000,- Kč
Theodor, o. p. s. – Ing. Dagmar Zgažarová	6 000,- Kč
Theodor, o. p. s. – Ing. Dagmar Zgažarová	6 000,- Kč
KELOC CS, s. r. o.	1 000,- Kč
PAREA, s. r. o.	10 000,- Kč
LÉKÁRNA U NEMOCNICE, spol. s r. o.	20 000,- Kč
CELKEM	49 000,- Kč

<u>Věcné dary</u>	<u>částka v Kč</u>	
MSM, spol. s r. o.	85 314,- Kč	elektrický zvedák
CELKEM	85 314,- Kč	

Všem dárcům děkujeme.